

# Visma – utbetaling av godtgjersle

Du logger deg inn på Visma med BankID her:

<https://www.vindafjord.kommune.no/organisasjon/for-tilsette/>

The screenshot shows the website for Vindafjord Kommune. At the top, there is a navigation bar with the logo and name 'VINDAFJORD KOMMUNE' and links for 'Kontakt oss' and 'Finn tils'. Below this is a secondary navigation bar with 'Vakre Vindafjord', 'Ledige stillingar', 'Skjema', and 'Pos'. A breadcrumb trail indicates 'Forside > Organisasjon > For tilsette'. The main heading is 'Pålogging for tilsette'. Below the heading is a search box 'Lytt til teksten'. There are four buttons: 'Visma Enterprise Plus' (highlighted in yellow), 'Heimekontor', 'Intranett', and 'Compilo'.

Når du har logga inn, gå på **Min side** oppe, velg **Ferie, fravær og timer**

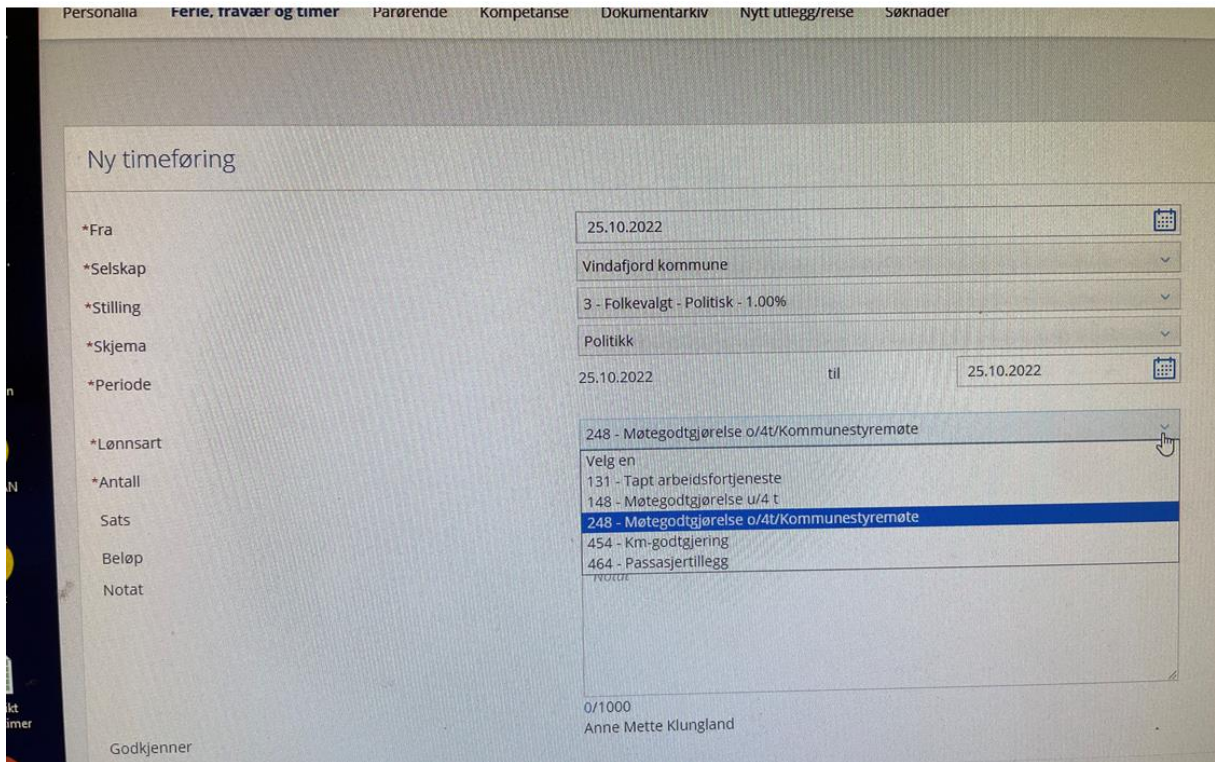
Klikk på grøn knapp **NY**, Velg **Ny timeføring**

Fyll inn der det står rødt stjerne. Fra dato og Periode er datoen møtet var. Vel rett type møte. Antall er 1 møte. Velg Lagre viss du skal føre meir, Lagre og lukk når du er ferdig

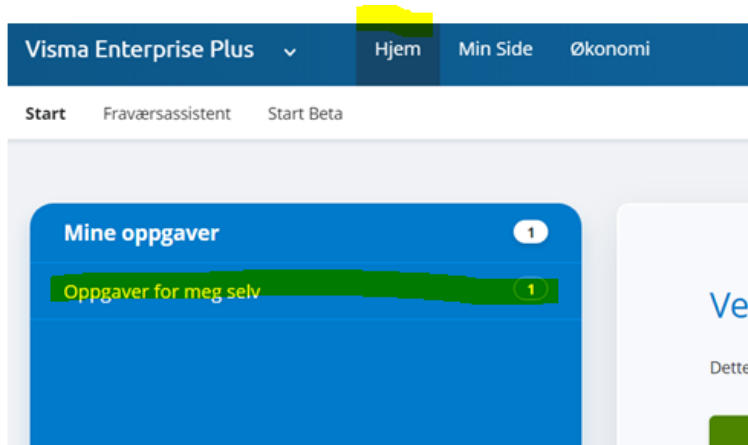
Du kan og legge inn kjøregodtgjersle for kvart møte.

Ved tapt arbeidsforteneste må ein legge ved dokumentasjon frå arbeidsgjevar (send den på e-post til oss).

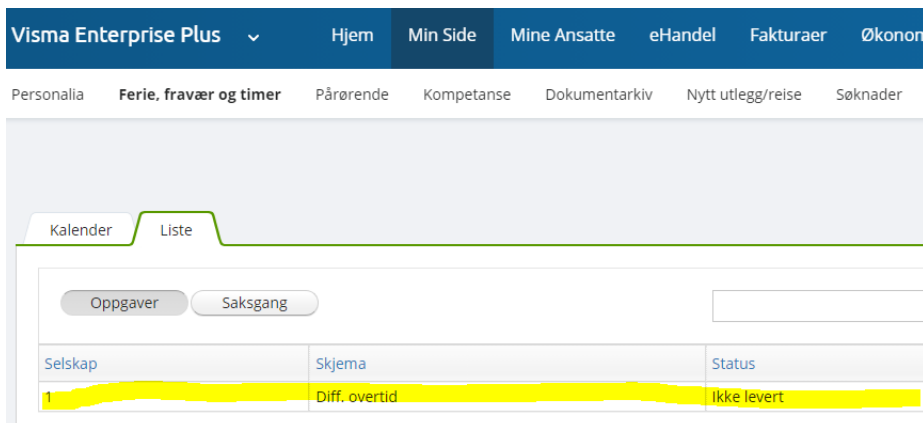
The screenshot shows the Visma Enterprise Plus interface. The top navigation bar includes 'Visma Enterprise Plus', 'Hjem', 'Min Side' (highlighted), 'Mine Ansatte', 'eHandel', 'Fakturaer', 'Økonomi', and 'Logg av'. Below this is a secondary navigation bar with 'Personalia', 'Ferie, fravær og timer' (highlighted), 'Pårørende', 'Kompetanse', 'Dokumentarkiv', 'Nytt utlegg/reise', and 'Søknader'. The main content area shows a calendar view for 'MAI 2023'. The calendar has tabs for 'Kalender' and 'Liste'. The calendar grid shows days from Monday to Sunday. The dates 1, 2, 3, 4, and 5 are highlighted with blue lines, indicating they are selected or active. A green button labeled 'Ny' is visible in the top right corner of the calendar area.



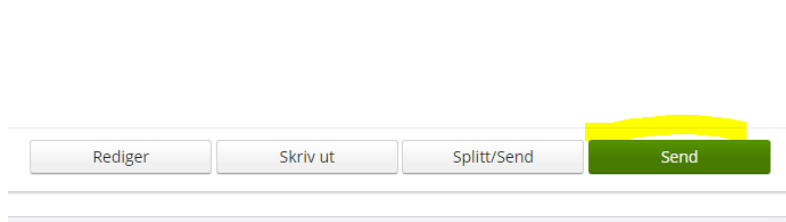
Så går du på **Hjem**, **Oppgaver for meg selv**



Så klikkar du på linja der det står Ikke levert



Så på **Send** nede



### **Tap av arbeidsforteneste**

Om du blir trekt i løn når du er på politiske møter som folkevald, har du rett til å få dekket dette. Du må ha dokumentasjon fra din arbeidsgjevar på kor mykje du blir trekt per time. Denne dokumentasjonen lastar du ned her:

Visma Enterprise Plus - Min side - Kompetanse – Erfaring – Velg fil

Så legg du inn antal timar du krev dekket i Visma Enterprise Plus der du har lagt inn møtegodtgjersla.

Dersom noko er uklart er det berre å kontakte oss på politisk sekretariat:

Anne Mette Klungland, [anne.mette.klungland@vindafjord.kommune.no](mailto:anne.mette.klungland@vindafjord.kommune.no) 56 65 65 62

Inger Olaus Sandvik, [inger.olaug.sandvik@vindafjord.kommune.no](mailto:inger.olaug.sandvik@vindafjord.kommune.no) 53 65 65 08