



## AVTALE OM INTERKOMMUNALT SAMARBEID OM ROLLA TIL KOMMUNANE SOM BARNEHAGEMYNDE I RISIKOVURDERING OG GJENNOMFØRING AV TILSYN

### Avtalens partar og formål:

1. Partane til avtalen er Sauda kommune, Suldal kommune og Vindafjord kommune. (frå no av kalla partane).
2. Hovudføremålet med avtalen er:
  - a. Sikre likebehandling og sjølvstende ved gjennomføring av tilsyn, jf. § 11 i barnehagelova.
  - b. Bidra til å støtta felles utvikling og kunnskap om rolla til kommunen som lokal barnehagemynde.
  - c. Styrke kommunen sitt systematiske ROS-arbeid og kompetanse ved rettleiing og tilsyn.
3. Avtalen gjeld frå 01.februar 2023 og rullerer så lenge partane opplever det føremålstenleg.
  - a. Kvar enkelt kommune kan når som helst avslutta samarbeidet og seia frå seg avtalen med 6 månaders oppseiingstid.
  - b. Ein kommune som seier frå seg samarbeidet vil framleis kunna ha økonomiske forpliktingar som er regulerte i avtalen og tilhøyrande rutinar.  
Desse forpliktingane skal seinast stansa seks månader etter oppseiinga.

### Tilsynsnettverk

4. Det blir etablert eit tilsynsnettverk med følgjande deltaking og ramar
  - a. Deltakarar
    - i. Barnehagefaglege rådgjevarar i Sauda, Suldal og Vindafjord.
    - ii. Ved behov kan Kommunalsjef som har gjennomført tilsyn bli invitert til å delta.
    - iii. Det er ikkje høve til å utnemna vararepresentantar.

b. Rammer

- i. Tilsynsnettverket har eitt fysisk møte i året.
- ii. Tilsynsnettverket gjennomfører ei heilskapleg risikovurdering av alle barnehagane i nettverket og samarbeider om tre ulike former for tilsyn. Ansvaret for oppfølging av barnehagar etter eit tilsyn, ligg hos kommunen barnehagen er plassert i.
  - Dokumenttilsyn (skriftleg tilsyn). Val av tema og barnehagar baserer seg på risikovurderingar. Innlevert dokumentasjon dannar grunnlaget for tilsynsrapporten.
  - Stadleg tilsyn. Det blir gjennomført stadleg tilsyn i utvalde barnehagar på bakgrunn av risikovurderingar. Innlevert dokumentasjon, saman med referat frå intervju/samtalar, dannar grunnlaget for tilsynsrapporten.
  - Hendingsbasert stadleg tilsyn *med og utan varsel* blir gjennomført på bakgrunn av hendingar som blir vurderte som høgrisiko. Kommunen som avdekkjer hendinga, kallar inn til hastemøte i tilsynsnettverket. Kva som dannar grunnlag for tilsynsrapporten avheng av forma til tilsynet. Tilsynsrapport skal utarbeidast.
- iii. Tilsynsnettverket stiller følgjande krav til kompetanse ved deltaking og gjennomføring av tilsyn:
  - Fullført kurs i Utdanningsdirektoratets kompetansepakke «Grunnkurs i tilsynsmetode.»
  - Kjennskap og bruk av Utdanningsdirektoratets metodehandbok.
- iv. Avtalen blir evaluert årleg av kommunalsjefane, på vegne av Kommunedirektørane. Avtalen blir signert på ny ved vesentlege endringar i teksten.

5. Mandatet for tilsynsnettverket

- a. Tilsynsnettverket har ein rådgjevande funksjon
- b. Tilsynsnettverket skal følgja opp og halda ved like eit felles system for registrering av hendingar og avvik som grunnlag for risikovurdering. Vedlegg B beskriv aktuelle kjelder.
- c. Tilsynsnettverket gjennomfører ROS analysar med utgangspunkt i registreringar. (Punkt 5b)
- d. Tilsynsnettverket skriv referat med følgjande innhald frå møta:
  - i. Oversikt over barnehagar med sannsyn for regelverksbrot, basert på risikoanalyse.
  - ii. Vurdering av konsekvensen av brot på regelverket og ei tilråding om tilsyn eller rettleiing.
  - iii. Ved tilsyn skal det komma fram kva paragrafar det skal førast tilsyn på.




6. Ei liste over dei med delegert mynde til å gjera vedtak om igangsetjing av tilsyn er finne i vedlegget til avtalen D og referat skal delast med desse.

7. Gjennomføring av tilsyn.
- a. Stadleg varsla tilsyn har tre fasar: førebuingsfase, undersøkingsfase og avslutningsfase.
  - b. Tilsynet blir gjennomført av to rådgjevarar frå samarbeidskommunane.
  - c. Representanten til kommunen er referent, samarbeidande kommuneintervju.
  - d. For auka kvalitet i gjennomføringa, bør kommunane nytta seg av juridisk kompetanse i tilsynsprosessane (som ved opningsbrev, førebels rapport og endeleg rapport.)

**Anna**

8. Partane er bunde av teieplikt knytt til alle forhold der ikkje offentleglova krev offentleggjering av opplysningar/informasjon. Den som utfører tilsyn i ein annan kommune enn den vedkommande jobbaren i signerer teielovnad.
9. Partane i avtalen må sørge for at registrering og elektronisk behandling av opplysningar er i tråd med GDPR-krav. Det krev at registrering er objektiv og ikkje inneheld personsensitive data.
10. Partane i samarbeidet bør avgrensa deling av informasjon til eit omfang som er formålstenleg til å kunna gjennomføra gode risikoanalysar.

Sauda, den 07. februar 2023

| Sauda kommune   | Suldal kommune  | Vindafjord kommune   |
|---|---|--|
|  |  |  |
| Konst. Kommunedirektør  | Kommunedirektør   | Kommunedirektør  |

**Vedlegg A: Deltaking i samarbeid om barnehagemynde**

**Vedlegg B: System for registrering av hendingar/avvik/informasjon og gjennomføring av risikovurderingar**

**Vedlegg C: Agenda for møte i tilsynsnettverket**

**Vedlegg D: Oversikt over personar ansvarlege for opning av tilsyn, førebels rapport og endeleg rapport og påleggsbrev etter tilsyn.**




**Vedlegg A: Deltaking i samarbeid om barnehagemynde**

Samarbeidet omfattar 21 barnehagar, fordelt på kommunane som følgjer:

| Sauda kommune                      | Suldal kommune                                 | Vindafjord kommune                  |
|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Rustå barnehage                    | Stølane barnehage                              | Bjoa barnehage                      |
| Veslefrikk barnehage               | Sand barnehage                                 | Sandeid barnehage                   |
| Leabøen barnehage                  | Jelsa oppvekstsenter<br>avdeling barnehage     | Vågen barnehage                     |
| Brakamoen barnehage SA             | Vanvik oppvekstsenter<br>avdeling barnehage    | Nausthagen barnehage                |
|                                    | Nesflaten oppvekstsenter<br>avdeling barnehage | Imsland barnehage                   |
|                                    | Kjølvikstølen barnehage                        | Skjold barnehage                    |
|                                    | Vinjar barnehage                               | Vikedal FUS-barnehage               |
|                                    | Stølane barnehage                              | Vikebygd barnehage                  |
|                                    |  | Vats barnehage                      |
|                                    |  | Ølensjøen FUS-barnehage             |
| <b>4 barnehagar</b><br><b>19 %</b> | <b>7 barnehagar</b><br><b>33 %</b>             | <b>10 barnehagar</b><br><b>48 %</b> |

Kommunane bidreg med arbeidsinnsats til tilsynsverksemd i tråd med prosentdel over tid.

Sauda den 07. februar 2023

| Sauda kommune   | Suldal kommune  | Vindafjord kommune   |
|---|---|--|
|  |  |  |
| <b>Konst. kommunedirektør</b>   | <b>Kommunedirektør</b>  | <b>Kommunedirektør</b>   |

## Vedlegg B: System for registrering av hendingar/avvik/informasjon og gjennomføring av risikovurderingar

Deltakande kommunar forpliktar seg til å registrera hendingar/avvik/informasjon som kan gi eit godt grunnlag for å gjennomføra ei risikovurdering av barnehagane i regionen.

Følgjande informasjon vil vera relevant for risikovurderingane til kommunen:

- BASIL
- Opptak
- Årsplanar
- Vedtekter
- Foreldreundersøkinga
  - Manglande deltaking frå foreldre
  - Resultatet frå foreldreundersøking, kategoriar der avviket er større enn 0,3 frå landsgjennomsnittet.
- Klagesaker og bekymringsmeldingar
  - Foreldre (og andre) skal ha moglegheit for å senda inn bekymring/klager via nettsidene til kommunen.
- Møtepunkt for tilsette, styrar og eigar
  - Manglande deltaking på styrarsamlingar
  - Manglande deltaking i kommunale satsingar/fagleg arbeid
- Kjennskap til barnehagane
- Medieoppslag og sosiale medier
  - Sosiale media, aviser
- Informasjon frå tidlegare tilsyn

Denne risikomatrisa eller matrise i Compilo internkontrollsystem blir brukt:

|                     |                       |                |                    |                     |                           |
|---------------------|-----------------------|----------------|--------------------|---------------------|---------------------------|
| Svært stort sannsyn |                       |                |                    |                     |                           |
| Stort sannsyn       |                       |                |                    |                     |                           |
| Moderat sannsyn     |                       |                |                    |                     |                           |
| Lite sannsyn        |                       |                |                    |                     |                           |
| Svært lite sannsyn  |                       |                |                    |                     |                           |
|                     | Ubetydeleg konsekvens | Låg konsekvens | Moderat konsekvens | Alvorleg konsekvens | Svært alvorleg konsekvens |

## Vedlegg C: Agenda for årleg møte i tilsynsnettverket

1. Munnleg rapport frå kvar kommune knytt til perioden frå førre møte. (Runden rundt)
2. Gjennomgang av føreliggjande tilsynsrapportar og forslag til vedtak. Tilsynsrapportar bør sendast ut til tilsynsnettverket minst ei veke før møtet.
3. Gjennomgang av nye opplysningar registrert i databasen.
4. Gjennomføra vurdering av behov for oppfølging (rådgjeving/tilsyn) av barnehagar i regionen.
  - a. Planleggja og utarbeida tilsynsplan for tilsyn som blir tilrådd.
5. Kompetanseheving. Me set søkjelyset på utvalde delar av arbeidet ved barnehagemynde. Ta utgangspunkt i eit innlegg/presentasjon (ekstern eller intern), for så å gå inn i drøfting rundt presentert tema.

Møteplan og rullering av ansvar for organisering og gjennomføring av møtet:

| Møtedato: | Møteleder: | Referent:  |
|-----------|------------|------------|
| Mars 2023 | Suldal     | Sauda      |
| Mars 2024 | Sauda      | Vindafjord |
| Mars 2025 | Vindafjord | Suldal     |

*Held fram i same rotasjon åra etter.*

**Vedlegg D: Oversikt over personar ansvarlege for opning av tilsyn, førebels rapport og endeleg rapport og påleggsbrev etter tilsyn.**

|          |                           |                      |                       |
|----------|---------------------------|----------------------|-----------------------|
| Namn:    | Sauda kommune             | Suldal kommune       | Vindafjord kommune    |
|          | Eirik Daniel Fatnes       | Karin Dokken Austvik | Yngve Folven Bergesen |
| Rolle:   | Konst.<br>Kommunedirektør | Kommunedirektør      | Kommunedirektør       |
| Telefon: | 99458553                  | 95726114             | 95863691              |
| E-post:  |                           |                      |                       |