



Vedtekne 9. juni 2009

Vedtekter for eigedomskatt i Vindafjord kommune

KAP. I – SAKKYNDIG TAKSTNEMND

§ 1-1 I medhald av byskattelova §§ 4 og 5 jfr eigedomskattelova § 33 vel kommunestyret ei sakkyndig nemnd og ei sakkyndig ankenemnd til å verdsetje eigedomar i Vindafjord kommune på bakgrunn av forslag fra engasjerte besiktigelsesmenn.

Den sakkyndige nemnda skal bestå av tre medlemmer (leiar, nestleiar og eit medlem). I tillegg vert det valgt tre varamedlemmer.

Den sakkyndige ankenemnda skal bestå av tre medlemmer (leiar, nestleiar og eit medlem). I tillegg vert det vald tre varamedlemmer.

Kommunestyret vel leiar og nestleiar for kvar sakkyndig nemnd og ankenemd.

Valperioden følgjer kommunevalperioden.

§ 1-2 Valgbarhet, inhabilitet og møteplikt

Dei som kan veljast og er pliktige til å motta val som medlem av sakkyndig nemnd eller ankenemd, er dei som er pliktige til å motta val til kommunestyret.

Eit medlem er inhabil til å delta i taksten når medlemmet

- a) sjølv er eigar, panthavar eller leigebuar i eigedomen,
- b) er i slekt eller i svogerskap med ein som nevnt under a) i opp- eller nedstigande linje eller sidelinje så nær som sysken,
- c) er eller har vært gift, partner eller forlova med, eller er fosterfar eller fostermor eller er fosterbarn til eigar,
- d) er verge for ein person som nevnt under a),
- e) er styrar eller medlem av styret for eit selskap, ein forening, Sparebank, stifting eller offentleg innretning som er eigar, panthavar eller leigebuar i eigedomen,
- f) er medlem av formannskapet.

Likeeins er eit medlem inhabil når andre særeigne tilhøve føreligg som er eigna til å svekkja tilliten til upartisk handsaming.

Nemnda avgjer sjølv om eit medlem er inhabil.

§ 1-3 Medlemmer av den sakkyndige nemnd og sakkyndig ankenemnd skal møta i alle møter i dei respektive nemnder, med mindre det føreligg lovleg forfall.

§ 1-4 Sakkyndige.

Nemndene kan be eigedomsskattekontoret tilkalla sakkyndig hjelp til å avgje rettleiande uttalelsar på det bygningstekniske, industrielle, maskintekniske, juridiske eller andre områder når dette er nødvendig.

Dei sakkyndige deltek ikkje i sjølve takseringa og har ingen stemmerett.

KAP. II – FØREBUING AV TAKSERINGA

§ 2-1 Eigedomsskattekontoret vert lagt under økonomiavdelinga. Det pålegg eigedomsskattekontoret å utføra alt administrativt og kontormessig arbeid for den sakkyndige nemnda og ankenemnda.

§ 2-2 Eigedomsskattekontoret utarbeider ei liste over eigedomar som den sakkyndige nemnd skal vurdere. Lista skal også innehalde eigedomar som kan fritakast for eigedomsskatt, jfr eigedomsskattelova §§ 5 og 7. Det bør etablerast ei eiga liste over verk og bruk.

§ 2-3 Eigedomsskattekontoret føebur takseringa ved å innhenta tilgjengeleg informasjon om den enkelte eigedom. Eigedomsskattekontoret kan be eigaren utlevera opplysningar av betydning for taksten.

§ 2-4 Eigedomsskattekontoret engasjerer besiktigelsesmenn i samråd med den sakkyndige takstnemnda.

KAP. III - GJENNOMFØRINGA AV TAKSERINGA

§ 3-1 Det pålegg leiaren av den sakkyndige nemnda, i samarbeid med eigedomsskattekontoret å planleggja og leia arbeidet med takseringa. Leiaren for eigedomsskattekontoret vert innkalla til alle møter i takstnemndene.

Eigedomsskattekontoret set rammer for takstane i samråd med den sakkyndige nemnd og synfaringa i samråd med besiktigelsesmennene.

§ 3-2 Før den alminnelege takseringa vert påbegynt, drøftar den sakkyndige nemnda alminnelege retningslinjer for takseringa for å sikra størst mogeleg einsarta vurdering.

Den sakkyndige nemnd kan foreta prøvetaksering for å fastsetje prisnivået for takseringa.

Den sakkyndige nemnda kan vedta sjabloner til bruk i takseringa. Sjablonane skal vera eit hjelpemiddel for å koma fram til eigedomen sin omsetningsverdi, og skal ta høgde for at eigedomen sin beskaffenhet, anvendelighet og beliggenhet kan verka inn på verdien.

Det skal førast protokoll over forhandlingane i den sakkyndige nemnda.

§ 3-3 Den sakkyndige nemnda er i samarbeid med eigedomsskattekontoret ansvarleg for å gje besiktigelsesmennene informasjon og rettleiing om praktiseringa av dei alminnelege

retningslinjene. Prøvetaksering bør finne stad med så vel nemnda som besiktigelsesmennene til stades for å sikre einsarta praksis.

§ 3-4 Eigar av egedomen bør varslast om at takst skal haldast. Egedomskattekontoret fastset frist for varsel.

§ 3-5 Eiegedomane skal i alle tilfelle synfarast av ein takstmann. I forbindelse med synfaringa utarbeider besiktigelsesmannen forslag til takst.

Forslag til takst bør innehalde grunnlagsdata og prinsipp for verdsettjninga. Ved taksering av verk og bruk bør takstforslaget også innehalde dei opplysningar som er nødvendige for at den sakkyndige nemnda skal kunne ta stilling til om egedomen vert kvalifisert som verk og bruk og kva maskiner og tilbehør som skal medtas i taksten.

§ 3-6 Den sakkyndige nemnda fastset i møte takstane på bakgrunn av dei forslag som er utarbeida av besiktigelsesmennene.

Den sakkyndige nemnda tar i forbindelse med fastsettjninga av taksten stilling til om den einskilde egedom inngår i egedomskatteområdet eller skal beskattast som verk og bruk, samt kva tilbehør og ting som skal inngå i taksten, jfr egedomskatteloven § 4 tredje og fjerde punkt, og kva egedomar som skal fritakast frå egedomskatt etter egedomskattelova § 5.

Det bør utarbeidast særskilt forslag for grunn og bygning dersom dei vert eigd av forskjellige skatteytarar.

Besiktigelsesmennene deltek ikkje i den sakkyndige nemnda si fastsettjning av taksten.

§ 3-7 Takstprotokollen må innehalde opplysningar om når takst er halden, kva egedom det gjeld, og takstsummen. Vidare bør den kort angje kva som inngår i taksten og kva verdsettjingsprinsipp som er anvendt. Alternativt kan desse opplysningane verta gitt ved ei henvisning til besiktigelsesmennenes takstforslag. Takstprotokollen skal underteiknast ved avslutninga av kvart møte.

KAP. IV - OMTAKSERING OG SÆRSKILT TAKSERING

§ 4-1 I perioden mellom dei alminnelege takseringane kan omtaksering/særskilt taksering verta foretatt etter dei retningslinjer og vilkår som går fram av byskattelova § 4, 3. og 4. ledd.

Krav om omtaksering er 1. november i året forut for skatteåret, og kan fremjast av enten formannskapet eller skatteytar.

Den sakkyndige nemnda tar stilling til om vilkåra for omtaksering/særskilt taksering er oppfylt.

Verdsettjninga bør skje etter same prinsipp og same prisnivå som ved forrige alminnelege taksering.

Skattytar vert orientert om taksten ved melding om vedtak.

V. OVERTAKST

- § 5-1 Overtakst kan krevjast av vedkomande skattytar eller formannskapet.
- § 5-2 Krav om overtakst må fremsetjast innan tre veker frå kunngjeringa av skattelista det året alminneleg omtaksering finn stad eller frå melding av vedtak ved omtaksering etter byskattelova § 4, 3. og 4. ledd.
- § 5-3 Dersom fristen ikkje vert halden kan utsetjing verta innvilga når skattytar ikkje kan lastast eller det er av særleg stor betydning å få behandla kravet.
- § 5-4 Krav om overtakst vert å sende til eigedomsskattekontoret. Så snart som mogeleg etter at klagefristen er ute oversender eigedomsskattekontoret samtlege krav til den sakkyndige nemnda.
- § 5-5 Den sakkyndige nemnda kan endra taksten i skatteytar sin favør dersom den finn kravet begrunna. I motsatt fall vert kravet sendt over til overskattetakstnemnda
- § 5-6 Den sakkyndige ankenemnda avheld overtakst etter forutgåande synfaring.
- § 5-7 Den sakkyndige ankenemnda kan prøva alle sider av saka og kan endre taksten til Skatteytar sin ugunst.
- § 5-8 Den sakkyndige ankenemnda utarbeider ein overtakstprotokoll med ei kort grunningjeving for overtaksten. Protokollen skal angje kva fakta og rettspraksis overtaksten byggjer på og kva verdsetjingsprinsipp som er brukt. Overtakstprotokollen må ta stilling til klagaren sine argument.
- § 5-9 Krav om overtakst har ikke oppsetjande verknad.

KAP. VI – YMSE

- § 6-1 Kommunestyret/formannskapet fastset godtgjering til nemndsmedlemmer. Når skatteytar krev omtaksering skal han svara for omkostningane med omtakseringa.
- Eigedomsskattekontoret fastset godtgjering til sakkyndige som nevnt i § 1-4.
- § 6-2 Ved første gongs utskrivning av eigedomsskatt må alminneleg taksering vera avslutta innan utgangen av juni i skatteåret. Deretter skal eigedomsskatten så vidt mogeleg vera utskriven og skattelista offentleggjort innen 1. mars i skatteåret. Første året ved innføring av botnfrådrag er fristen 1. april.
- § 6-3 Eigedomsskattekontoret fører eigedomsskattelistene med slik innhald som nemnt i eigedomsskatteleva §15. Lista skal ligge ute til offentlig gjennomsyn i minst tre veker etter at det er kunngjort at lista er lagt ut. Det vert kunngjort i lokalpressa når og kvar utlegging finn stad. Kunngjeringa skal innehalde opplysningar om fristen for å kreve overtakst og kven kravet skal sendast til.
- § 6-4 Eigedomsskatten forfell til betaling etter dei terminar som kommunestyret fastset.